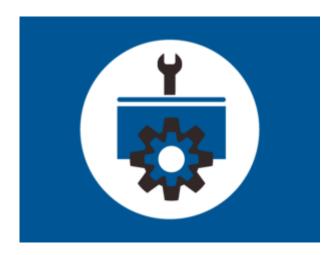
Program Evaluation and Improvement — Leading and Lagging Indicators — Spanish



Usted debe evaluar su programa de seguridad de manera regular — por lo menos anualmente — para determinar lo que funciona y lo que no, y si el programa está en camino de cumplir sus objetivos. Rastrear y analizar los indicadores adelantados y atrasados es una manera efectiva de monitorear el desempeño y el progreso de su programa de seguridad.

Indicadores adelantados y atrasados

En su artículo de 2014, Kyle W. Morrison dio un ejemplo perfecto de indicadores adelantados y atrasados. "Los indicadores adelantados son medidas previas al incidente, en oposición a los indicadores atrasados, que son medidas recogidas después de que ocurra un incidente. Por ejemplo, un neumático pinchado es un indicador de retardo porque el reventón ya ha ocurrido, pero una inspección que observa la mala calidad del neumático y evita que se produzca un reventón es un indicador líder".

Para decirlo de otra manera:

- Los indicadores adelantados son las mediciones previas al incidente; y
- Los indicadores de atrasados miden el rendimiento basado en las cifras o estadísticas de incidentes y lesiones del pasado.

Los indicadores de atrasados le dicen cuántas personas resultaron heridas, cómo se lesionaron y qué tan graves fueron las heridas. Algunos ejemplos de indicadores de retardo incluyen:

- 1. Registros de lesiones
- 2. Frecuencia y gravedad de las lesiones
- 3. Días fuera del trabajo/días de trabajo perdidos
- 4. Costos de la compensación de los trabajadores
- 5. Los costos de la prima de seguro
- 6. Costos de los daños a los bienes y al equipo
- 7. Liberación de químicos

Los indicadores de retardo no le dicen qué tan bien le va a su organización en la prevención de incidentes y lesiones. Ahí es donde entran los indicadores adelantados.

Los indicadores principales son todos sobre el rendimiento futuro y la mejora continua. Los indicadores adelantados le ayudan a ver qué tan bien le va a su

organización midiendo las actividades dirigidas a prevenir lesiones. Algunos indicadores principales populares son:

- 1. Entrenamiento
- 2. Charlas de caja de herramientas/reuniones de seguridad
- 3. Inspecciones y auditorías
- 4. Evaluación de los peligros
- 5. Presentación de informes sobre peligros y casi peligros (observaciones)
- 6. Mantenimiento de equipos y máquinas
- 7. Participación en el comité de seguridad

Los indicadores adelantados y atrasados pueden ser cuantitativos o cualitativos.

- El número de peligros y casi peligros notificados sería un indicador cuantitativo.
- Un solo trabajador que exprese una opinión favorable sobre la participación en el programa sería un indicador cualitativo.

Siempre que sea posible, seleccione indicadores que sean medibles (cuantitativos). Los indicadores cuantitativos le ayudarán a determinar mejor si ha alcanzado los objetivos de su programa.

Mejorar y corregir

Cuando se identifica un problema en su programa de seguridad y salud, usted (el empleador), en coordinación con los supervisores, los gerentes y los trabajadores, debe tomar medidas rápidas para corregir el problema y evitar que vuelva a ocurrir.

Cómo lograrlo

- Si descubre deficiencias en el programa, determine cómo corregir el problema. Obtenga información de sus gerentes y empleados e investigue lo que otros en su industria han hecho o están haciendo.
- Busque continuamente el aporte de los gerentes, trabajadores, supervisores y otras partes interesadas en las mejoras del programa.
- Determine si los cambios en los equipos, instalaciones, materiales, personal clave o prácticas de trabajo desencadenan alguna necesidad de cambios en el programa.
- Determine si sus indicadores y objetivos de rendimiento siguen siendo relevantes y, si no lo son, cómo cambiarlos para que cuenten con una visión más precisa y produzcan mejoras en general.

Alcance y tiempo

El alcance y la frecuencia de las evaluaciones del programa dependerán del alcance, la complejidad y la madurez del programa y de los tipos de peligros que debe controlar. Las evaluaciones del programa deben realizarse periódicamente (y al menos anualmente), pero también pueden ser desencadenadas por un cambio en el proceso o el equipo, o un incidente como una lesión grave, un daño significativo a la propiedad o un aumento de las quejas relacionadas con la seguridad.